

Российская Федерация  
Ханты – Мансийский автономный округ - Югра  
(Тюменская область)  
Муниципальное образование Октябрьский район  
Управление образования и молодёжной политики администрации Октябрьского района  
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад общеразвивающего вида «Аленький цветочек»  
(МБДОУ «ДСОВ «Аленький цветочек»)  
628 109, улица Лесная, 36, с. Перегрёбное, Октябрьский район, Тюменская область, ХМАО – Югра  
тел. 8 (34678) 38 637, факс 8 (34678) 38 643, 38 747; e-mail: alcvet-ds@oktregion.ru  
официальный сайт: www.alcvet-ds.86.i-schools.ru  
ОКПО 57421193 ОГРН 1038600200033 ИНН 8614005936 КПП 861401001

## ПРИКАЗ

13 мая 2016 года

№ 341 – од

### О завершении проведения специальной оценки условий труда и утверждении её результатов

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 28.12.2013 № 426 «О проведении специальной оценки условий труда» (с изменениями в редакции Федеральных законов от 23.06.2014 № 160-ФЗ, от 13.07.2015 № 216-ФЗ), приказом руководителя дошкольной образовательной организации от 29.02.2016 № 170 – од «О проведении специальной оценки условий труда работников дошкольной образовательной организации»

#### ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Считать завершённой работу по проведению специальной оценки условий труда, проводимую АНО ТО «НИИ БЖД» в соответствии с заключённым договором от 28.01.2016 № 033/ОС 2016.
2. Считать Комиссию по проведению специальной оценки условий труда завершившей свою работу.
3. Утвердить Отчёт о результатах специальной оценки условий труда в Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад общеразвивающего вида «Аленький цветочек» (приложение № 1 к приказу).
4. Утвердить Перечень рекомендуемых мероприятий по улучшению условий труда (приложение № 2 к приказу).
5. Врио инженера по охране труда (Куделькина С.Н.), по результатам специальной оценки условий труда:
  - 5.1. принять результаты проведения специальной оценки условий труда (сводная ведомость прилагается к приказу);
  - 5.2. ознакомить работников дошкольной образовательной организации с условиями труда по результатам специальной оценки рабочих мест под личную подпись в картах аттестации, в течение месяца со дня подписания настоящего приказа (утверждения Отчёта о результатах специальной оценки условий труда);
  - 5.3. предоставить каждому работнику необходимые разъяснения по вопросам проведения специальной оценки условий труда на его рабочем месте;
  - 5.4. реализовать Перечень рекомендуемых мероприятий по улучшению условий труда в срок до 01.06.2016 года;
  - 5.5. учесть классы условий труда на рабочих местах по итогам специальной оценки условий труда;
  - 5.6. организовывать в случаях, установленных законодательством Российской Федерации, обязательные предварительные (при поступлении на работу) и

- периодические (в течение трудовой деятельности) медицинские осмотры работников;
- 5.7. обеспечить хранение документации по результатам специальной оценки рабочих мест по условиям труда;
  - 5.8. информировать вновь принимаемых работников об условиях труда на рабочих местах, о существующем риске повреждения их здоровья, о мерах по защите от воздействия вредных и (или) опасных производственных факторов при проведении вводного инструктажа под личную подпись.
  6. Кузиной Л.Л., заместителю заведующего по воспитательной и методической работе, ответственному за информационное обеспечение, в срок не позднее 10.06.2016 года, разместить на официальном сайте дошкольной образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» Сводные данные о результатах проведения специальной оценки условий труда в части установления классов (подклассов) условий труда на рабочих местах и Перечень мероприятий по улучшению условий труда работников.
  7. Лещёвой Н.В., делопроизводителю:
    - 7.1. в срок до 17.05.2016 года, направить почтой в адрес АНО ТО «НИИ БЖД» (город Тюмень) протокол заседания комиссии по результатам специальной оценки условий труда, копию настоящего приказа;
    - 7.2. внести дополнение в Номенклатуру дел дошкольной образовательной организации;
    - 7.3. обеспечить хранение ранее действовавших карт аттестации рабочих мест по условиям труда.
  8. Врио специалиста по кадрам (Лещёва Н.В.) начать работу по внесению изменений в трудовые отношения с работниками (заключение дополнительных соглашений, уведомления об изменении условий труда).
  9. Внести необходимые изменения в локальные нормативные акты дошкольной образовательной организации, в срок до 01.08.2016 года (Куделькина С.Н.).
  10. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий МБДОУ  
«ДСОВ «Аленький цветочек»



С.Н. Куделькина