

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ
АДМИНИСТРАЦИИ ОКТЯБРЬСКОГО РАЙОНА
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад общеразвивающего вида «Аленький цветочек»
(МБДОУ «ДСОВ «Аленький цветочек»)

Россия, Тюменская область, Ханты-Мансийский автономный округ- Югра, Октябрьский район, село Перегрёбное, ул. Лесная, д. 36, почтовый индекс 628109
тел. (34678) 38-637, тел./факс (34678) 38-643, 38-747, e-mail: alcvet-ds@oktregion.ru
ОКПО 57421193 ОГРН 1038600200033 ИНН 8614005936 КПП 861401001

УТВЕРЖДЕНО

Приказом заведующего МБДОУ
«ДСОВ «Аленький цветочек»
от 11.06.2021 № 335-од



Регистрационный номер 01-фхд

РЕГЛАМЕНТ

**осуществления закупок малого объема с использованием
электронного ресурса «Электронный магазин Октябрьского района»
Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад общеразвивающего вида «Аленький цветочек»**

село Перегрёбное, 2021

РЕГЛАМЕНТ
осуществления закупок малого объема с использованием
электронного ресурса «Электронный магазин Октябрьского района»

1. Предмет регулирования

1.1. Настоящий регламент осуществления закупок малого объема с использованием электронного ресурса «Электронный магазин Октябрьского района» (далее - Регламент) применяется для осуществления МБДОУ «ДСОВ «Аленький цветочек» закупок в соответствии с пунктами 4, 5 части 1 статьи 93 (далее - закупки малого объема) Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее - Закон о контрактной системе, Федеральный закон № 44-ФЗ) у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя), за исключением закупок, сведения о которых составляют государственную тайну.

1.2. Настоящий Регламент определяет порядок работы пользователей заказчика и поставщика (подрядчика, исполнителя) при осуществлении закупок малого объема с использованием информационных сервисов в электронном ресурсе «Электронный магазин Октябрьского района» (далее - Электронный магазин) для нужд дошкольной образовательной организации.

1.3. Предоставление доступа к закрытой части Электронного магазина как для пользователей заказчика, так и для пользователей поставщика (подрядчика, исполнителя) осуществляется на безвозмездной основе (без взимания платы).

Предоставление доступа к открытой части Электронного магазина осуществляется на безвозмездной основе (без взимания платы) для всех пользователей сети Интернет.

1.4. Заказчик вправе не применять настоящий Регламент при осуществлении закупок малого объема в случаях, определенных в разделе 9 настоящего Регламента.

1.5. Заказчики, осуществляющие закупки в соответствии с Федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» (далее - Федеральный закон № 223-ФЗ) вправе осуществлять закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) в соответствии с частью 15 статьи 4 Федерального закона № 223-ФЗ с использованием Электронного магазина в порядке, установленном настоящим Регламентом.

2. Основные понятия, используемые в настоящем Регламенте

2.1. Закупка малого объема - закупка у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) в соответствии с пунктами 4, 5 части 1 статьи 93 Федерального закона № 44-ФЗ, а также в соответствии с частью 15 статьи 4 Федерального закона № 223-ФЗ.

2.2. Заказчик – Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад общеразвивающего вида «Аленький цветочек».

2.3. Участник закупки, поставщик (подрядчик, исполнитель) - любое юридическое лицо независимо от его организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала, за исключением юридического лица, местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый в соответствии с подпунктом 1 пункта 3 статьи 284 Налогового кодекса Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении юридических лиц, или любое физическое лицо, в том числе зарегистрированное в качестве индивидуального предпринимателя, аккредитованное (прошедшее регистрацию) в Электронном магазине в порядке, установленном настоящим Регламентом (далее - участник закупки, поставщик).

2.4. Муниципальный контракт (контракт) - гражданско-правовой договор на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, заключаемый заказчиком с участником закупки

по итогам осуществления закупки малого объема в форме электронного документа посредством Электронного магазина или в письменной форме на бумажном носителе (далее – контракт).

2.5. Электронный магазин - программа для ЭВМ «Закупки малого объема» состоящая из открытой и закрытой части, расположенных по официальному адресу в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://okt86zmo.rts-tender.ru/>).

2.6. Электронный документ - информация в электронно-цифровой форме, подписанная усиленной электронной подписью посредством Электронного магазина.

2.7. Личный кабинет - внутренняя (закрытая) часть Электронного магазина, для доступа к которой необходимо авторизоваться: заказчикам - с использованием усиленной электронной подписи; поставщикам - с использованием электронной подписи или посредством ввода логина и пароля.

2.8. Заявка на закупку - запрос заказчика в электронном виде, сформированный на основании информации полей экранной формы, опубликованный с использованием Электронного магазина и содержащий информацию о потребности заказчика в товарах (работах, услугах), не являющийся публичной офертой или извещением о закупке у единственного поставщика (далее - заявка, заявка на закупку).

2.9. Продукция - товары, работы, услуги.

2.10. Предложение о продаже - формируемый поставщиком в Электронном магазине перечень продукции для последующего заключения контракта с заказчиком, а также явно выраженное предложение поставщика заключить контракт на условиях, указанных заказчиком в заявке на закупку.

2.11. Предложение о закупке - предложение заказчика конкретному поставщику о закупке продукции, из которого усматривается воля лица, делающего предложение о продаже, заключить контракт на согласованных с заказчиком условиях.

2.12. Пользователь Заказчика – уполномоченное лицо заказчика (контрактный управляющий, работник контрактной службы, иное уполномоченное лицо).

2.13. Пользователь поставщика – уполномоченное лицо поставщика на осуществление действий по участию в закупке малого объема.

3. Электронный магазин

3.1. Открытая часть Электронного магазина предназначена для просмотра и поиска на сайте Электронного магазина информации о заявках заказчика и предложениях поставщика о продаже. В открытой части Электронного магазина также содержатся информационные и справочные материалы.

3.2. При использовании открытой части Электронного магазина не требуется авторизация с использованием электронной подписи или посредством ввода логина и пароля.

3.3. Закрытая часть Электронного магазина содержит личный кабинет поставщика и личный кабинет заказчика.

3.4. При использовании закрытой части Электронного магазина требуется авторизация с использованием электронной подписи или посредством ввода логина и пароля. Доступ любых заинтересованных лиц в закрытую часть Электронного магазина без их авторизации не допускается.

3.5. Все документы в Электронном магазине формируются и публикуются в электронном виде.

3.6. Документы, опубликованные в электронной форме и подписанные электронной подписью, имеют такую же юридическую силу, как и подписанные в письменной форме на бумажном носителе.

3.7. Использование электронной подписи в Электронном магазине регламентируется Федеральным законом от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи» и настоящим Регламентом.

3.8. Заказчик вправе осуществить закупку малого объема путем опубликования в открытой части Электронного магазина заявки на закупку и путем формирования предложения о закупке из предложений поставщика о продаже, размещенных в открытой части Электронного магазина.

3.9. Поставщик в личном кабинете может оформить подписку на получение уведомлений о заявках заказчиков, сформировать и разместить предложение о продаже в открытой части Электронного магазина, а также сформировать и направить заказчику предложение о продаже на размещённую заявку заказчика в личном кабинете.

4. Регистрация и авторизация поставщиков в Электронном магазине

4.1. Для работы в Электронном магазине поставщику необходимо пройти процедуру регистрации в Электронном магазине, для чего им заполняется электронная форма регистрации (аккредитации) на официальном сайте Электронного магазина, расположенная по адресу в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://okt86zmo.rts-tender.ru/>).

4.2. После завершения регистрации на адрес электронной почты, указанной в форме регистрации, участнику закупки направляется письмо с подтверждением регистрации, содержащее активную гиперссылку, переход по которой необходим для подтверждения регистрации. При этом участник закупки признает, что электронная почта является незащищенным каналом связи, и оператор не гарантирует конфиденциальность переданной по такому каналу информации.

4.3. Регистрация учетной записи осуществляется на один адрес электронной почты однократно. Повторная регистрация новой учетной записи на электронной площадке с использованием ранее указанного при аккредитации адреса электронной почты не допускается. Участник закупки может изменить учетные данные в личном кабинете.

4.4. Авторизация поставщиков осуществляется с использованием электронной подписи пользователя поставщика либо с использованием указанного при регистрации логина и пароля (обеспечивается доступ в личный кабинет и возможность использования закрытой части электронной площадки, за исключением функционала заключения контрактов в электронной форме).

4.5. Регистрация поставщиков в Электронном магазине осуществляется без подтверждения оператора и является безвозмездной и бессрочной.

4.6. Для работы в Электронном магазине заказчик должен быть зарегистрирован в единой информационной системе в сфере закупок. Авторизация заказчиков осуществляется с использованием усиленной электронной подписи.

5. Требования к участникам закупок

5.1. К участию в закупках малого объема допускаются участники закупок, соответствующие единым требованиям, установленным частью 1 и частью 1.1 статьи 31 Закона о контрактной системе.

5.2. Фактом подачи предложения о продаже в Электронном магазине участник закупки декларирует свое соответствие требованиям, указанным в пункте 5.1 настоящего Регламента.

6. Порядок осуществления закупки малого объема путем опубликования в открытой части Электронного магазина заявки на закупку

6.1. Условия и срок проведения закупки малого объема заказчик устанавливает самостоятельно в заявке на закупку в Электронном магазине. При этом минимальный срок для подачи предложений поставщика о продаже должен составлять не менее двух рабочих дней, время для подачи предложений участника закупки о продаже устанавливается в рабочие часы заказчика. Исчисление сроков регулируется гражданским законодательством Российской Федерации.

6.2. Заказчик в течение срока направления предложений поставщика о продаже, установленного в заявке на закупку, вправе внести изменения в размещенную в Электронном магазине заявку на закупку малого объема. При этом сокращение срока для подачи Предложений о продаже не допускается.

6.3. Заказчик до окончания срока подачи предложений участника закупки о продаже вправе отменить размещенную в Электронном магазине заявку на закупку малого объема.

6.4. Измененная заявка отображается в личном кабинете Заказчика и доступна для просмотра в открытой части Электронного магазина.

6.5. В случае внесения изменений в заявку заказчика или ее отмены участники закупки получают соответствующее уведомление об изменении или отмене заявки заказчика, указанная информация также размещается в открытой части Электронного магазина.

6.6. В случае, если по окончании срока подачи предложений о продаже на заявку заказчика не поступило, заказчик самостоятельно принимает решение о возможности продления подачи предложений о продаже, или о заключении контракта вне Электронного магазина с единственным поставщиком на условиях, определяемых заявкой на закупку по цене, не выше объявленной в заявке на закупку.

6.7. Формирование участником закупки предложения о продаже на размещенную заявку заказчика доступно в личном кабинете поставщика до окончания срока подачи предложений о продаже, установленного заказчиком в заявке на закупку.

6.8. В заявку на закупку, формируемую заказчиком в Электронном магазине, включаются следующие сведения:

1) наименование товара (с указанием либо без указания модели, товарного знака, наименования производителя и других признаков индивидуализации, позволяющих идентифицировать товар), работы, услуги, являющихся предметом муниципального контракта (контракта);

2) сведения о товаре, работе, услуге с указанием технических характеристик, функциональных характеристик (потребительских свойств) товара, работы, услуги и качественных характеристик предмета закупки, связанных с определением соответствия поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги потребностям заказчика;

3) начальная цена контракта;

4) срок поставки товара, выполнения работ, оказание услуг;

5) срок действия контракта;

6) дата и время окончания срока подачи участниками закупки предложений о продаже;

7) планируемый срок заключения контракта;

8) сведения об осуществлении закупки малого объема у субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций;

9) требования о представлении участником закупки в предложении о продаже копий документов по предмету закупки, подтверждающие его соответствие требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставку товара, выполнение работы, оказание услуги, являющихся предметом закупки, также копий документов, подтверждающих качество товаров, работ, услуг, в случае осуществления закупки малого объема у субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих [организаций](#) требование декларирования о соответствующей принадлежности.

6.9. При формировании заявки на закупку заказчик размещает проект контракта, обоснование начальной (максимальной) цены контракта, документы, содержащие описание требований к участникам закупки, а также требований к поставляемым товарам, выполняемым работам, оказываемым услугам. Такие документы доступны для скачивания и просмотра вместе с заявкой заказчика.

6.10. В состав предложения о продаже на заявку заказчика в личном кабинете Электронного магазина участником закупки включаются следующие сведения и документы:

1) наименование товара (с обязательным указанием модели, товарного знака, наименованием производителя и других признаков индивидуализации, позволяющих идентифицировать товар), работы, услуги;

2) сведения о цене, по которой участник закупки согласен заключить контракт. Такая цена не должна превышать цену, установленную в заявке заказчика;

3) сведения о товаре, работе, услуге с указанием технических характеристик, функциональных характеристик (потребительских свойств) товара, работы, услуги и качественных характеристик предмета закупки, связанных с определением соответствия поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги потребностям заказчика, указанным в заявке заказчика;

4) в случае, если в заявке заказчика установлены соответствующие требования, участник закупки вместе с предложением о продаже загружает копии документов по предмету закупки, подтверждающие соответствие участника закупки требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставку товара, выполнение работы, оказание услуги, являющихся предметом закупки, а также копии документов, подтверждающих качество товаров, работ, услуг, в случае осуществления закупки малого объема у производителя продукции или у субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций участник закупки декларирует о соответствующей принадлежности.

Прикрепленные документы доступны для скачивания и просмотра вместе с предложением о продаже.

6.11. До даты окончания подачи предложений о продаже на заявку заказчика участник закупки вправе при необходимости отозвать поданное предложение о продаже или внести изменение в части предлагаемой цены контракта.

6.12. По истечении срока подачи предложений о продаже, указанного в заявке заказчика, заказчику автоматически открывается доступ к предложениям о продаже, поданным участниками закупки.

6.13. В течение срока подачи предложений о продаже заказчик вправе направить приглашение об участии в закупке малого объема поставщикам, разместившим в открытой части Электронного магазина предложения о продаже, в прайс-листы которых входит продукция, требуемая заказчику.

6.14. Заказчик в течение одного рабочего дня после окончания срока подачи предложений о продаже рассматривает поданные предложения участников закупки и принимает решение о соответствии или несоответствии поданных предложений объявленным в заявке заказчика условиям. По результатам рассмотрения предложений о продаже заказчик определяет единственного поставщика, с которым заключается контракт. По итогам рассмотрения поданных участниками закупки предложений о продаже заказчик вправе составить протокол рассмотрения предложений.

6.15. Заявка поставщика признается не соответствующей требованиям, в случае:

1) предложение о продаже не соответствует требованиям, установленным в заявке заказчика;

2) непредставление документов и сведений, предусмотренных пунктом 6.10 настоящего Регламента, или представление недостоверной информации в таких документах;

3) предложение о продаже содержит цену контракта, превышающую начальную цену контракта в заявке заказчика;

4) участник закупки внесен в реестр недобросовестных поставщиков;

5) несоответствие участника закупки требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставку товара, выполнение работы, оказание услуги, являющихся предметом закупки;

6) непредставление участником закупки в предложении о продаже документов (копий документов), требуемых заявкой заказчика;

7) заказчик вправе отклонить предложения участника закупки о продаже в случае, если с таким участником закупки заказчик в одностороннем порядке расторгал ранее заключенные контракты в связи с неисполнением, ненадлежащим исполнением.

7. Порядок осуществления закупки малого объема путем формирования предложения о закупке из предложений поставщика о продаже, размещенных в открытой части Электронного магазина

7.1. При формировании предложения о продаже в открытой части Электронного магазина поставщик обязан при заполнении экранной формы предложения указать сведения о товарах (работах, услугах), предлагаемых к продаже, сведения о цене, по которой он согласен заключить контракт.

7.2. В состав информации, включаемой поставщиком в предложение о продаже в открытой части Электронного магазина, могут включаться следующие данные:

1) наименование товара (с возможным указанием модели, товарного знака, наименования производителя и других признаков индивидуализации, позволяющих идентифицировать товар), работы, услуги;

2) сведения о товаре (работе, услуге) с указанием технических характеристик, функциональных характеристик (потребительских свойств) товара, работы, услуги и качественных характеристик предмета закупки, иных характеристик, позволяющих идентифицировать товар;

3) единица измерения, объем товара (работ, услуг);

4) цена за единицу измерения;

5) место поставки товаров (выполнения работ, оказания услуг);

6) срок действия предложения о продаже.

7.3. Заказчик вправе осуществить закупки малого объема путем формирования предложения о закупке из предложений о продаже, размещенных в открытой части Электронного магазина и направления поставщику с наилучшим предложением о продаже приглашение заключить контракт по наименьшей цене контракта.

8. Заключение контракта по итогам закупок малого объема

8.1. Заказчиками, осуществляющими закупки в соответствии с Федеральным законом № 44-ФЗ контракт заключается по итогам закупок у единственного поставщика в течение 5 рабочих дней с даты рассмотрения предложений поставщиков. Заказчиками, осуществляющими закупки в соответствии с Федеральным законом № 223-ФЗ контракт заключается по итогам закупок у единственного поставщика в сроки, установленные в положении о закупках:

1) при осуществлении закупки малого объема путем опубликования в открытой части Электронного магазина заявки на закупку с победителем, который предложил лучшие условия исполнения контракта в соответствии с условиями заявки заказчика по наименьшей цене участника закупки. При предложении наиболее низкой цены товара, работы или услуги несколькими участниками контракт заключается с участником закупки, предложение на участие которого поступило ранее других предложений;

2) при осуществлении закупки малого объема путем формирования предложения о закупке из предложений поставщика о продаже, размещенных в открытой части Электронного магазина с поставщиком, предложение о продаже которого содержит лучшие условия исполнения контракта в соответствии с потребностью заказчика.

8.2. Формирование проекта контракта для подписания с поставщиком инициируется заказчиком. Заказчик имеет возможность в личном кабинете Электронного магазина загрузить документ с текстом контракта и направить его поставщику, с которым заключается контракт, после чего документ с текстом контракта отображается в личном кабинете такого поставщика.

8.3. По результатам закупки заказчик имеет возможность в течение срока, установленного для контракта:

1) заключить контракт в электронной форме с поставщиком в Электронном магазине или в письменной форме на бумажном носителе;

2) отказаться от заключения контракта, в случае если победитель не подписал контракт в сроки, предусмотренные пунктом 8.1. настоящего Регламента.

8.4. По результатам закупки малого объема поставщик, предложивший лучшие условия исполнения и наименьшую цену контракта имеет возможность в течение срока, установленного для заключения контракта:

1) предложить заказчику заключить контракт в письменной форме на бумажном носителе в случае, если заказчиком определен способ заключения контракта в электронной форме в Электронном магазине;

2) отказаться от заключения контракта.

8.5. В случае, если победитель закупки уклонился от заключения контракта, заказчик вправе заключить контракт с участником закупки, предложение о продаже которого содержит лучшие условия исполнения контракта в соответствии с потребностью заказчика после победителя. Контракт заключается по цене, предложенной таким участником закупки.

8.6. Контракт считается заключенным с момента его подписания уполномоченным лицом поставщика и уполномоченным лицом заказчика. В связи с тем, что контракт заключается по итогам определения единственного поставщика посредством Электронного магазина дата заключения контракта не может быть ранее даты окончания подачи предложений о продаже и даты окончания рассмотрения заказчиком таких предложений. Исполнение контракта осуществляется в соответствии с гражданским законодательством.

8.7. Вопросы, не урегулированные настоящим Регламентом, решаются в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации.

9. Перечень закупок малого объема, при осуществление которых заказчик вправе не использовать Электронный магазин

9.1. Заказчик вправе не использовать Электронный магазин при осуществлении следующих закупок:

1) закупка товаров (работ, услуг) относительно которых отсутствуют предложения поставщиков о продаже в открытой части Электронного магазина и на заявку заказчика о закупке не поступило предложений о продаже либо наличия у заказчика предложений о поставке соответствующего товара, выполнении соответствующих работ, оказании соответствующих услуг по более низкой цене, чем в содержащихся в Электронном магазине предложениях о продаже;

2) закупка услуг, оказываемых нотариальными конторами;

3) закупка услуг по участию в семинарах, форумах, мероприятиях (в том числе физкультурно-спортивной направленности), конференциях, конкурсах и т.д., включая оплату организационных взносов за участие (при наличии). В случае приглашения к принятию участия или направления на мероприятия лиц, не являющихся работниками заказчика, закупка включает в себя, в том числе обеспечение проезда к месту проведения указанных мероприятий и обратно, наем жилого помещения, транспортное обслуживание, обеспечение питанием;

4) закупка услуг по подписке, оформлению, обработке, экспедированию, сортировке, упаковке и доставке периодических печатных изданий (газеты, журналы), по поставке государственных знаков почтовой оплаты, маркированных конвертов, марок, приёму, обработке, пересылке, доставке (вручению) всех видов внутренних и международных отправлений и дополнительных услуг по хранению и выдаче возвращенных почтовых отправлений, подготовки сопроводительной документации, наклейке адресного ярлыка;

5) закупка услуг экспертов (экспертных организаций), членов комиссий, жюри;

6) закупка выписок, справок, технических паспортов, иных документов из государственных, федеральных, региональных, отраслевых и т.д. реестров, фондов, регистров в соответствии с профильным законодательством и в том случае, если получение такой информации и документов невозможно иным способом;

- 7) заключение контракта на оказание преподавательских, консультационных услуг физическими лицами;
- 8) закупка товаров, работ, услуг по техническому обслуживанию автотранспортных средств, находящихся на гарантийном обслуживании, у официального дилера;
- 9) закупка услуг по технологическому присоединению к электрическим сетям;
- 10) закупка услуг по ремонту пожарной техники и оборудования в период действия особого противопожарного режима;
- 11) закупка услуг по подготовке и опубликованию информационных материалов о деятельности высших должностных лиц органов власти Октябрьского района и печатных и интернет средств массовой информации;
- 12) закупка услуг по изготовлению и трансляции информационных телевизионных сюжетов и (или) передач о деятельности высших должностных лиц органов власти Октябрьского района каналах телевизионного вещания;
- 13) закупка работ и услуг, оказываемых на основании гражданско-правовых договоров на выполнение работ, оказание услуг физическими лицами с использованием их личного труда;
- 14) закупка товаров (работ, услуг), направленных на оперативное устранение неисправностей и аварий на объектах коммунального хозяйства, требующих поставки товаров (выполнения работ, оказания услуг) в кратчайшие сроки;
- 15) оплата через подотчетных лиц, закупаемых ими товаров (работ, услуг) на сумму, не превышающую 10 000 рублей;
- 16) техническое обслуживание оконечных абонентских устройств, аренда каналов связи;
- 17) закупка определенных товаров, работ, услуг вследствие аварии, иных чрезвычайных ситуаций природного или техногенного характера, непреодолимой силы, непредвиденных обстоятельств;
- 18) закупка услуг генерации электронных подписей;
- 19) закупка услуг по экспресс доставке грузов и почтовых отправок;
- 20) закупка услуг по организации питания в связи с приемом, направлением и (или) обслуживанием делегаций, участвующих в мероприятиях, проводимых с участием органов местного самоуправления Октябрьского района;
- 21) закупка услуг по предоставлению статистической информации.